

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа с. Айон»**

РАССМОТРЕНО
Совет Учреждения
МБОУ НШ с. Айон
(протокол № 1 от «28» марта 2019 г.)



УТВЕРЖДАЮ
Приказом № 01-13/50 от 29.03.2019 МБОУ НШ
с. Айон
Ерофеева Н.А.

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Начальная школа с. Айон»
за 2018 год**

с. Айон

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

I. Аналитическая часть

1.1. Оценка образовательной деятельности

1.2. Система управления организации

1.3. Организация учебного процесса

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

1.5. Качество кадрового обеспечения

1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества

II. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ НШ с. Айон

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Айон» (далее – МБОУ НШ с. Айон) проведено в соответствии с:

- пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Процедура самообследования МБОУ НШ с. Айон определена приказом директора от 15.01.2019 № 01-13/12 «О проведении самообследования в МБОУ НШ с. Айон».

I. Аналитическая часть

1.1 Оценка образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон» (далее – учреждение) функционирует с 1947 года.

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон», сокращённое наименование учреждения: МБОУ НШ с.Айон

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество (свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 22.03.2017 № 87:02:060001 83-87/002/2017-1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению), свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 22.03.2017 № 87:02:060001 83-87/002/2017-2, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению), в постоянном (бессрочном) пользовании земельные участки (свидетельство о постоянном (бессрочном) праве пользования земельным участком (территория детского сада, расположенный по адресу: с. Айон, ул. Островная, д. 4) от 10.06.2014 г., кадастровый (или условный) номер: 87:02:060001:241, бланк 87 АА 034527, свидетельство о постоянном (бессрочном) праве пользования земельным участком (территория школы, расположен по адресу: с. Айон, ул. Островная, д. 12) от 10.06.2014 г., кадастровый (или условный) номер: 87:02:060001:243, бланк 87 АА 03452), самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 689425, Чукотский автономный округ, Чаунский район, с. Айон, ул. Островная, дом 12

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.ajonedu.e-stile.ru>

Адрес электронной почты: ajonschool@rambler.ru

Учредителем учреждения и собственником имущества является муниципальное образование городской округ Певек. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Администрация городского округа Певек, включая ее отраслевые (функциональные) органы.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность МБОУ НШ с. Айон:

- Устав учреждения, утвержден постановлением Администрации Чаунского муниципального района от 23 декабря 2015г. № 234;
- Свидетельство о внесении МБОУ НШ с. Айон в Единый реестр юридических лиц, ОГРН: 1028700568687 от 17.05.2001 г.
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 87 № 000109235, дата регистрации 17.05.2001г. ИНН 8706004033;
- Свидетельство о государственной регистрации права на землю: серия 87 - АА № 035453, дата регистрации 13.10.2014
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия 87Л01 № 0000323 регистрационный № 447 дата выдачи 21 ноября 2016 г. срок действия бессрочно
- Свидетельство о государственной аккредитации: серия 87АО1 № 0000098 регистрационный № 245 дата выдачи 29 декабря 2016 г. срок действия 18 апреля 2023г.

Образовательную деятельность Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Основная образовательная программа учреждения, принята на педагогическом совете, протокол № 4 от 18.03.2016 , утверждена приказом МБОУ НШ с. Айон от 21.03.2016 №01-13/28;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ НШ с. Айон, утверждена приказом МБОУ НШ с. Айон от 09.01.2018 № 01-13/4;
- Годовой план работы учреждения (приказ от 29.07.2017 г. № 01-13/69 «Об утверждении плана работы МБОУ НШ с. Айон на 2017-2018 учебный год; от 14.08.2019 № 01-13/83-1 «Об утверждении планов работы МБОУ НШ с. Айон на 2018-2019 учебный год);
- Учебный план (принят на заседании педагогического совета от 27.05.2017, протокол № 5, утвержден Приказом МБОУ НШ с. Айон от 27.05.2017 г. № 01-13/58, принят на заседании педагогического совета от 28.05.2018 № 9, утвержден приказом МБОУ НШ с. Айон от 29.05.2018 г. № 01-13/59);
- Календарный учебный график, рассмотрен на Совете Учреждения (протокол № 2 от 27.05.2017 г.), принят на педагогическом совете МБОУ НШ с. Айон (протокол от 27.05.2017 г. № 5), утвержден приказом от 28.05.2016 г. № 01-13/58, принят на заседании педагогического совета от 28.05.2018 № 9, утвержден приказом МБОУ НШ с. Айон от 29.05.2018 г. № 01-13/59;

Внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности Учреждения:

- «Положение об учебной программе педагога МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом МБОУ НШ с. Айон от 09.01.2018 г.);
- «Положение о программе внеурочной деятельности МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом МБОУ НШ с. Айон от 09.01.2018 г.);
- «Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ НШ с. Айон»; «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ НШ с. Айон» (утверждены приказом № 01-13/3 от 09.01.2018 г. «Об утверждении Правил»);
- «Порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ НШ с. Айон» (утвержден приказом № 01-13/2 от 09.01.2018 г.);
- «Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом № 01-13/6 от 09.01.2018 г.);
- «Положения о формах получения образования в МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом № 01-13/21 от 09.01.2018 г.);
- «Положение о составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» (утверждено приказом № 01-13/7 от 09.01.2018);
- «Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом № 01-13/7-1 от 09.01.2018 г.);
- Программа развития МБОУ НШ с. Айон «Малоконтактная школа: сохранение и развитие»;
- «Положения об обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МБОУ НШ с. Айон» (утверждено приказом от 27.02.2017 г № 01-13/22);
- «Положение о защите персональных данных» (утверждено приказом от 21.05.2018 г № 01-13/56);
- «Положение о педагогическом Совете принято» (протокол № 3 от 29.12.2015 г. (утверждено Приказом МБОУ НШ с. Айон от 14.01.2016г № 01-13/05);
- «Положение о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума», принято заседанием педагогического совета от 29 декабря 2015 г. (протокол № 3), утвержден приказом директора от 30.12.2015 г;

Выводы и рекомендации:

В 2018 году администрацией МБОУ НШ с. Айон разработан и утвержден комплекс организационно-правовых документов, содержащих правила, нормы, положения, устанавливающие статус организации, ее компетенцию, структуру, штатную численность и должностной состав, функциональное содержание деятельности организации в целом, ее подразделений и работников, их обязанности, права, ответственность и другие аспекты.

Организация образовательной деятельности в целом соответствует требованиям действующего законодательства.

Необходимо:

Продолжить поиск наиболее эффективных форм и методов работы;

Организацию воспитательной работы учреждения выводить на новый уровень путем поиска и реализации новых форматов мероприятий, усовершенствования системы сбора и хранения данных о результатах реализации воспитательной, профилактической

деятельности и полученной социально-педагогической эффективности, разработки и реализации авторской комплексной воспитательной (начальная школа-детский сад) программы.

1.2. Система управления МБОУ НШ с. Айон

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом управления Школой является директор школы. Коллегиальными органами управления Школой являются: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, Совет Учреждения. Функционирование коллегиальных органов системы управления обеспечивает демократизм принимаемых решений. Деятельность всех органов управления регламентирована Уставом и локальными актами школы, осуществляется в строгом соответствии с предоставленными полномочиями.

Таблица 1

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - представляет его интересы учреждения в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, судебными органами, юридическими и физическими лицами; - планирует, организует и контролирует образовательный процесс, организационно-хозяйственную и финансовую деятельность; - обеспечивает выполнение муниципального задания; - организует разработку и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов, выдает доверенности; - организует и контролирует работу административно-управленческого аппарата; - утверждает штатное расписание и тарификацию работников; - осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, налагает дисциплинарные взыскания и поощряет работников в соответствии с действующим законодательством; - создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников; - организует обеспечение прав участников образовательного процесса; - поддерживает благоприятный морально-психологический климат; - обеспечивает составление и представление всей необходимой отчетности, информации и документации, связанной с деятельностью учреждения.
Общее собрание работников Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - согласует Правила внутреннего трудового распорядка; - вносит рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками; - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины, определение мер по ее укреплению; - определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников для включения в положение об оплате труда и стимулировании работников; - избирает выборный орган первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссию по трудовым спорам и в Совет Учреждения; - содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; - поддерживает общественные инициативы;

Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - принимает решения о награждении работников. - определяет стратегии образовательного процесса; - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной, оздоровительно-профилактической деятельности Учреждения; - разрабатывает программы развития учреждения, образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; - определяет списки учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; - принимает решения, связанные с проведением самообследования, обеспечением функционирования внутренней системы оценки качества образования; - принимает решения о переводе учащихся из класса в класс, о награждении учащихся, о выпуске учащихся из учреждения; - принимает решения об отчислении обучающихся в соответствии с действующим законодательством; - принимает решения о награждении педагогических работников учреждения.
Совет Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в разработке программы развития учреждения; - согласовывает учебный план, календарный учебный график (по представлению директора после одобрения педагогическим советом); - согласовывает правила внутреннего распорядка обучающихся; - рассматривает отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самообследования; - вносит предложения директору учреждения в части укрепления и развития материально-технической базы; - принимает решения о создании в учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), об организации ученического самоуправления; - участвует в организации и проведении мероприятий воспитательно-образовательного характера для обучающихся; - привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни учреждения, распространению положительного опыта семейного воспитания; - рассмотрение вопросов и оказание содействия в создании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения, воспитания и труда; - рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала учреждения; - вводит (отменяет) единую форму одежды для обучающихся

Основными задачами Совета Учреждения, педагогического совета, общего собрания работников являются:

- ✓ непосредственное участие в управлении учреждением
- ✓ выбор стратегических путей развития учреждения
- ✓ подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа.

В 2018 году состоялось 4 заседания Совета Учреждения (1 раз в квартал: 26.01.2018, 09.04.2018, 28.08.2018, 26.12.2018) на которых рассматривались вопросы согласования локальных документов МБОУ НШ с. Айон.

В 2018 году непосредственное управление учреждением осуществлялось и.о. директора. Текущие рабочие вопросы решаются на оперативных совещаниях при директоре.

Методическая работа образовательного учреждения осуществляется в соответствии с комплексным планом работы МБОУ НШ с. Айон (приказ от 29.07.2017 г. № 01-13/69 «Об утверждении плана работы МБОУ НШ с. Айон на 2017-2018 учебный год; от 14.08.2019 № 01-13/83-1 «Об утверждении планов работы МБОУ НШ с. Айон на 2018-2019 учебный год»). План работы учреждения МБОУ НШ с. Айон выстроен в соответствии с методической темой школы: «Индивидуализация образовательного процесса в условиях сельской малокомплектной школы». Работа над данной темой в 2018 году реализовывалась в следующих направлениях:

1. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.

2. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.

3. Создание для учащихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализовываться и самовыражаться.

Непрерывность обновления профессиональных знаний в педагогической деятельности коллектива, анализ угроз и предупреждение негативных явлений в учебном процессе обеспечиваются посредством работы педагогического совета. Педагогический совет МБОУ НШ с. Айон, является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляет общее руководство образовательным процессом.

В 2018 учебном году были проведены следующие заседания педагогического совета:

Таблица 2

№	Методическая тема педагогического совета
январь	Педсовет № 4 «Промежуточная рефлексия реализации ООП: итоги I полугодия 2017-2018 учебного года. Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению и учащимися со слабыми учебными возможностями»
март	Педсовет № 5 «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов»
май	Педсовет № 6 «Формирование базовых ИКТ-компетенций педагога»
сентябрь	Педсовет № 1 «Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения»
ноябрь	Педсовет № 2 «Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность учреждения посредством различных форм и видов работы с ними, в том числе по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей»

декабрь	Педсовет № 3 «Роль развивающей предметно-образовательной среды, обеспечивающей формирование общей культуры, развитие интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности дошкольников и младших школьников, учитывающей интересы возрастных и индивидуальных особенностей детей»
---------	--

Совет Учреждения – является постоянно действующим коллегиальным органом, имеющим полномочия по решению отдельных вопросов функционирования и развития Учреждения, цель: обеспечение демократического, государственно-общественного участия в образовании, усиление роста влияния местного сообщества на качество образования, повышение эффективности образования. В 2018 году Советом Учреждения рассмотрены следующие вопросы в пределах своей компетенции:

1. Внесение предложений в Программу развития учреждения.
2. Согласование учебного плана и учебного графика, правил внутреннего распорядка обучающихся на 2018-2019 учебный год.
3. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
4. Об участии в подготовке ежегодного отчета о деятельности школы, отчета школы о результатах самообследования.
5. Утверждение плана работы Совета Учреждения на 2018 – 2019 учебный год.
6. Итоги финансового года. Отчет о плане ПФХД за 2017 г.
7. Согласование локальных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Контроль со стороны организации в МБОУ НШ с. Айон осуществляется в соответствии с планом работы МБОУ НШ с. Айон.

В 2018 году административный контроль осуществлялся в части:

- контроль за выполнением всеобуча;
- контроль за работой с педагогическими кадрами;
- контроль за организацией условий обучения;
- организация мониторинга (контроль реализации требований федерального образовательного стандарта);
- организация методического обеспечения учебного процесса;
- контроль школьной документации;
- контроль реализации рабочих программ.

Рассмотрение вопросов, подлежащих внутреннему административному контролю строго регламентировано, каждое мероприятие имеет определенную цель (установление соответствия, контроль проведения, контроль качества, экспертиза и т.п.), объект (расписание уроков, учебный план, выполнение требований и др.), методы контроля,

ответственных, сроки. Результаты контроля оформляются соответствующими актами и рассматриваются на заседаниях педагогического совета и Совете Учреждения. Указанный порядок делает внутришкольный контроль эффективным и демократичным инструментом управления организацией.

Основной задачей работы с родительской общественностью является включение родителей в воспитательный процесс школы, повышение роли семьи в воспитании детей. Работа семьей проводилась регулярно, целенаправленно в соответствии с планом:

Таблица 3

№	Содержание	Сроки
1.1.	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных услугах (в том числе внеурочной деятельности)	Сентябрь Апрель
1.2	Анкетирование. Анализ социального состава семей.	Сентябрь
1.3	Тематическое анкетирование	В течение года
1.4	Анкетирование. Создание базы данных о семьях: по определению статуса и микроклимата семьи	Сентябрь
2.1	Общие родительские собрания для обучающихся по теме «Причины и последствия детской агрессии» Совместные правила общения детей дома и в школе. «Законы жизни семьи, законы жизни класса. Предварительные результаты обучения уч-ся. Отслеживание успехов и затруднений в обучении». «Поощрение и наказание детей в семье». Помощь родителей при выполнении д/з. Обсуждение учебных проблем. Семейные традиции и способность ребёнка трудиться в коллективе, в семье. Что нужно знать родителям о физиологии младшего школьника». «Перелистывая страницы учебного года» . «Праздники и будни нашей жизни».	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май
2.2	Родительское собрание «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников»	Сентябрь
2.3	Родительское собрание для родителей, будущих первоклассников «Трудности адаптационного периода первоклассников. О внимании и внимательности. Правила выполнения разных видов письменных работ»	Май детский сад
2.4	Общешкольное родительское собрание 1.Итоги 2017-2018 учебного года 2. «Организация работы в ЛОЛ»	Май школа
3.1	Оформление стенда: «Для вас, родители »	в течение года

3.2	Размещение рекомендаций и информации на сайте ОУ	в течение года
4.1	Индивидуальные консультации администрации, специалистов, учителей начальных классов.	в течение года
4.2	Индивидуальное собеседование с родителями и учащимися с неадекватными формами межличностных отношений	в течение года

С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах обязанностях и ответственности родителей (законных представителей), с целью обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов в МБОУ НШ с. Айон активно используются современные информационно-коммуникативные технологии (официальный сайт учреждения, Дневник.ру).

С целью создания условий для психологического комфорта и безопасности ребёнка, удовлетворения его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, педагогических механизмов предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе в образовательном учреждении реализуется «План профилактической работы социального педагога» (утвержден приказом от 08.08.2018 г № 01-13/81).

Категории учащихся, с которыми работает социальный педагог:

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;
- дети, находящиеся под опекой и попечительством;
- дети из неблагополучных и проблемных семей;
- дети находящиеся на внутришкольном учёте;
- дети из семей, состоящих в едином банке данных семей, находящихся в социально-опасном положении.

Таблица 4

	Количество детей из многодетных семей	Количество детей из малообеспеченных семей	Количество детей, находящихся под опекой	Количество детей/семей состоящих на внутришкольном учёте	Состоят на учете в БД СОП
2017	18	18	1	10/4	10/4
2018 (на конец года)	15	16	0	4/2	4/2

В результате организованной профилактической работы социального педагога и всего педагогического коллектива, реализации мероприятий инициированных и проводимых МБОУ НШ с. Айон, совместных действий с органами системы профилактики в 2018 году удалось добиться снижения показателей неблагополучности по сравнению с 2017 годом (таблица 4).

Обратная связь с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам удовлетворения качеством образовательных услуг, организации питания, изучения языка, выбора модуля ОРКСЭ и направлений внеурочной деятельности осуществлялась в виде опросов и анкетирования, в дальнейшем отражалась в конкретных нормативно-правовых актах учреждения и непосредственно в образовательной деятельности.

Выводы и рекомендации:

В 2018 году управление МБОУ НШ с. Айон осуществлялось в полном соответствии с действующим законодательством и локальными правовыми актами учреждения. Основной задачей администрация ставила перед собой рациональное использование времени и сил педагогов и обучающихся в учебно-воспитательном процессе с целью овладения учащимися УУД, их нравственного воспитания и всестороннего развития личности в условиях малокомплектности.

Считаем необходимым: усиление участия коллегиальных органов в принятии управленческих решений. Анализируя работу по управлению учреждением можно сделать вывод, что на сегодняшний день их участие ограничивается согласованием документов и рассмотрением аналитических материалов представленных администрацией в лице директора, необходимо привлекать вышеуказанные органы именно к инициативе. Это процесс вынесения на обсуждение и решения ряда таких вопросов, как педагогические, хозяйственные, юридические, финансово-экономические, а также вопросы по системе рационального планирования, организационной деятельности, выбора оптимальных путей для повышения уровня обученности, контроля и т.д.

Также, необходимо активнее использовать в управлении учреждением достижения информационных наук. Информационные технологии в настоящее время являются важным фактором совершенствования управления, которые предоставляют массу новых возможностей. Этот фактор позволяет повысить эффективность управления образовательными учреждениями за счет автоматизированного сбора достоверной информации, отчетных материалов, структурированного представления информации, использования электронного документооборота для оптимизации времени и средств.

1.3. Организация учебного процесса

1.3.1. Образовательная деятельность МБОУ НШ с. Айон регламентируется годовыми календарными учебными графиками на 2017-2018 учебный год и 2018-2019 учебный год, строится в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями по состоянию на 07.03.2018 г.);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (в редакции Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 [№1241](#), от 22.09.2011 [№ 2357](#), от 18.12.2012 [№ 1060](#), от 29.12.2014 [№ 1643](#), от 18.05.2015 [№ 507](#), от 31.12.2015 [№ 1576](#));

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 1 октября 2013 г. Регистрационный № 30038);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598, от 17.07.2015 № 734);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27 ноября 2013 г. Регистрационный N 30468).

- Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки от 30.08.2010 г. № 889, от 03.06.2011 г. №1994, от 01.02.2012 г. № 74);

- Примерной ООП НОО, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию от 08.04.2015 № 1/15, с изменениями ФГОС от 31.12.2015 № 1576 (<http://fgosreestr.ru/>);

- Приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 05.07.2017 г.);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2017 г. N 09-1672 "О направлении методических рекомендаций"

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13 (от 15 мая 2013 г. N 26);

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» (в редакции изменений утв. Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85, от 25.12.2013 N 72, от 24.11.2015 N 81);

- Лицензией серия 87Л01 № 0000323 регистрационный номер № 447 от 21 ноября 2016 года на осуществление образовательной деятельности с приложением №1 серия 87П01 № 0000584;

- Свидетельством о государственной аккредитации серия 87А01 № 0000098, регистрационный номер 245 от 29 декабря 2016 года с приложением;

- Санитарно-эпидемиологическим заключением № 87.01.04.000.М.000020. 05. 16 от 10.05.2016 №1433323;

- Уставом МБОУ НШ с. Айон (утвержден постановлением Администрации Чаунского муниципального района от 23.12.2015 № 234);

- Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ НШ с. Айон (принята на заседании педагогического совета от 18.03.2016 протокол №4, утверждена приказом ОУ от 21.03.2016 №01-13/28);

- Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ НШ с. Айон, утверждена приказом МБОУ НШ с. Айон от 09.01.2018 № 01-13/4;

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с

статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

приказом Минобрнауки России от 08 апреля 2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования",

приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Договор об образовании по программам начального общего образования (приказ от 09.01.2018 г. № 01-13/3 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного и начального общего образования»).

1.3.2. Образовательная программа МБОУ НШ с. Айон учитывает социально-демографические особенности населенного пункта. В образовательном учреждении обучаются все дети населенного пункта, вне зависимости от способностей, уровня развития, физических и психических способностей. Поэтому предназначение образовательной организации видится в создании благоприятных условий для успешного обучения каждого ребенка, максимально адаптировать учебный процесс в соответствии с индивидуальными особенностями детей, по возможности гибко реагировать на социокультурные изменения среды.

В МБОУ НШ с.Айон организация образовательного процесса осуществляется в очной форме. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон» является учреждением, для которого, характерна малая наполняемость классов, вследствие чего происходит их объединение в комплект.

В школе обучаются 2 класса (1-2 класс-комплект, 4 класс: 1-2 классе - 8 человек (из них двое первоклассников); в 4 классе – 5 человек. Всего – 13 учащихся. Начальное образование в школе реализуется по модели 4-летней начальной школы.

Реализация учебных программ по предметам «Математика» и «Русский язык» организована следующим образом: математика 2 часа в классе комплекте и по 2 часа отдельно в 1-м и во 2-м классах, русский язык – 2 часа в комплекте, и 2/3 часа отдельно соответственно в 1-м и 2-м классах.

Согласно учебному плану и расписанию уроков МБОУ НШ с. Айон все уроки в 1-2 классе-комплекте организованы в однопредметном режиме, т.е. математика- математика, окружающий мир – окружающий мир и т.д., что дает возможность проводить один или несколько этапов урока совместно для обоих классов.

Продолжительность учебного года: в 1 классе – 33 учебные недели, во 2, 4 классах – 35 учебных недель. С целью профилактики переутомления в середине третьей четверти (в феврале месяце), для обучающихся первого класса организуются дополнительные недельные каникулы (1 класс – 33 учебные недели).

Учебный план является концентрированным выражением региональной и школьной политики образования. Он определяет содержание образовательной деятельности учреждения. Устанавливает перечень учебных предметов, объем учебного времени, отводимый на обучение на ступени начального образования. Учебный план

составлен с учетом запросов участников образовательных отношений, кадрового потенциала, материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

Учебный план представлен обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть обучения представлена следующим набором обязательных предметных областей: «Русский язык и литературное чтение» (предметы: Русский язык, Литературное чтение), «Математика и информатика» (предмет: Математика), «Обществознание и естествознание (окружающий мир)» (предмет: Окружающий мир), «Искусство» (предметы: Музыка и Изобразительное искусство), «Технология» (предмет: Технология), «Физическая культура» (предмет: Физическая культура) «Иностранный язык» (предмет Английский язык).

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. По решению педагогического совета (протокол № 5 от 29.05.2018) часы из части, формируемой участниками образовательного процесса, используются на увеличение учебных часов отдельных предметов обязательной части: «Русский язык» в объеме 1 часа в неделю, объем недельных часов предмета «Русский язык» составляет 5 часов; предмета «Родной язык» в объеме 1 часа в неделю, объем недельных часов предмета «Родной язык» составляет 2 часа в 1 классе и по 3 часа во 2 и 4 классах; «Английский язык» в объеме 1 часа в неделю, объем недельных часов предмета «Английский язык» составляет 2 часа. Увеличение учебных часов, обеспечивает интересы участников образовательных отношений.

Недельное количество часов учебного плана отражено в расписании (утверждено приказом от 24.08.2018 г № 01-13/91). Наименование предметов в расписании уроков соответствует наименованию предметов в учебном плане. Количество часов в расписании уроков соответствует количеству часов в учебном плане. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной кривой работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (п. 10.7 СанПиН 2.4.2.2821-10 и приложение 3). В расписании уроков чередуются различные по сложности предметы в течение недели и дня (п. 10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10). Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели имеется облегченный день в субботу.

В процессе обучения школьников учителями школы осуществляется контроль за уровнем усвоения образовательной программы в форме текущего контроля и промежуточной аттестации, который оценивается по пятибальной системе (Приказ от 09.01.2018 № 01-13/7-1 «Об утверждении Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся»). Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверть, в конце учебного года – годовые оценки.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

В 2017-2018 учебном году все ученики освоили образовательные программы и были переведены в следующие классы.

1.3.3. Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ НШ с. Айон (утверждена приказом от 09.01.2018 г № 01-13/4) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От

рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика-Синтез, 2014 год. Её целью является развитие физических, интеллектуальных, духовно-нравственных, эстетических и личностных качеств ребенка, творческих способностей, а также развитие предпосылок к учебной деятельности.

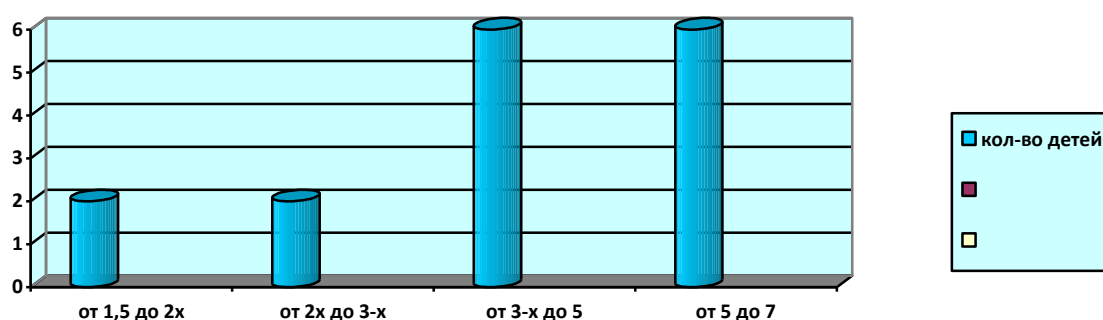
В Программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности ребенка и ориентирующая педагога на его индивидуальные особенности, признание самооценности дошкольного детства.

Программа формируется с учётом особенностей базового уровня системы общего образования с целью формирования общей культуры личности воспитанников, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности.

Дифференциация и индивидуализация воспитания и обучения обеспечивает развитие ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Осуществляется этот принцип через создание условий для воспитания и обучения каждого ребенка с учетом индивидуальных особенностей его развития (в том числе детей с ОВЗ).

В разновозрастную дошкольную группу принимаются дети в возрасте от 1.5 лет до 7 лет. Прием осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Родитель (законный представитель) предоставляет личное заявление, предьявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания. Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (с родителями (законными представителями) ребенка).

Рисунок 1



1.3.4. Горячее питание детей во время их пребывания в школе является одним из важнейших условий сохранения их здоровья. В МБОУ НШ с. Айон питание организовано в соответствии с санитарными требованиями к организации питания в образовательных учреждениях по утвержденному перспективному 12-ти дневному меню. МБОУ НШ с. Айон располагает собственной столовой работающей в режиме полного цикла, все обучающиеся обеспечены бесплатным горячим двухразовым питанием (завтраком и обедом). Воспитанники дошкольной группы получают 4-х разовое питание (завтрак, обед,

полдник, ужин). Воспитанники группы временного пребывания получают дополнительный ужин. За отчетный период по результатам проверок Роспотребнадзора в отношении МБОУ НШ с. Айон нарушений в части питания не выявлено.

1.3.5. Одним из приоритетных направлений деятельности администрации МБОУ НШ с. Айон является обеспечение безопасности всех участников образовательных отношений. Объектом этой деятельности являются:

- охрана труда,
- техника безопасности персонала и обучающихся,
- меры по предупреждению террористических актов,
- соблюдение требований пожарной безопасности и иных чрезвычайных ситуаций.

В части реализации мер по обеспечению безопасности работников учреждения в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда в 2018 году была проведена специальная оценка условий труда (приказ от 14.08.2018 г № 01-13/84 «О проведении СОУТ»).

Таблица 5

Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда

Наименование	Количество рабочих мест и численность работников, занятых на этих рабочих местах		Количество рабочих мест и численность занятых на них работников по классам (подклассам) условий труда из числа рабочих мест, указанных в графе 3 (единиц)						
	всего	в том числе на которых проведена специальная оценка условий труда	класс 1	класс 2	класс 3				класс 4
					3.1	3.2	3.3	3.4.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Рабочие места (ед.)	20	20	0	20	0	0	0	0	0
Работники, занятые на рабочих местах (чел.)	24	24	0	24	0	0	0	0	0
из них женщин	19	19	0	19	0	0	0	0	0
из них лиц в возрасте до 18 лет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из них инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0

В результате проведения специальной оценки условий труда установлено, что мероприятия по улучшению условий труда административно-управленческого, педагогического, вспомогательного и обслуживающего персонала не требуются

Инструктажи по технике безопасности для персонала проводятся в соответствии с приказом от 21.05.2018 г. №01-13/55 «О назначении ответственного за охрану труда в МБОУ НШ с. Айон». Ведется вся необходимая документация: журнал первичного, повторного и периодического инструктажей, журнал учета выдачи инструкций, журнал регистрации травматизма на рабочем месте. Инструктажи по технике безопасности с обучающимися проводятся регулярно накануне каникул и периодически перед массовыми мероприятиями, травматическими событиями (например, открытие зимника, таяние льда, появление дикого зверя в поселке и т.п.)

В части соблюдения требований к антитеррористической защищенности учреждения в 2018 г. выполнены следующие мероприятия:

- по оформлению паспорта безопасности МБОУ НШ с. Айон (Изучено содержание соответствующих нормативных актов Правительства РФ; согласованы кандидатуры представителей Управления ФСБ РФ по Чукотскому автономному округу, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по ЧАО, ГК МЧС России по ЧАО для включения в состав комиссии по категорированию мест в соответствующие органы государственной власти с целью составления акта обследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Айон» (согласно Постановлению от 07.10.2017 г. № 1235); утвержден состав комиссии (приказ «Об утверждении состава комиссии по обследованию и категорированию МБОУ НШ с. Айон» от 31.10.2018 № 01-13/107); подготовлен проект Акта обследования и категорирования МБОУ НШ с. Айон, проект паспорта безопасности;

- сохраняется работоспособность системы видеонаблюдения (ведется непрерывно, данные архивируются и хранятся в течение 3-х месяцев);

- пропускной режим обеспечивается сторожами (вахтерами) и дежурными по режиму (приказ от 02.07.2018 г № 01-13/69 «Об утверждении Положения о контрольно-пропускном режиме в МБОУ НШ с. Айон», от 03.08.2018 г. № 01-13/74 «Об организации пропускного и внутриобъектового режима в МБОУ НШ с. Айон на 2018-2019 учебный год»);

- в соответствии с приказом от 07.08.2018 г. № 01-13/79 «Об усилении мер антитеррористической защищенности МБОУ НШ с.Айон в 2018-2019 учебном году» проводятся:

- инструктажи с работниками, практические занятия по действиям при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;

- периодический обход и осмотр объекта (территории);

- учения и тренировки по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);

Подготовлено и направлено на имя учредителя ходатайство о выделении дополнительных финансовых средств для приобретения и установки системы экстренного оповещения работников и обучающихся о потенциальной угрозе возникновения или возникновения ЧС, дополнительных пролетов ограждения.

В части соблюдения требований пожарной безопасности в 2018 году проведены следующие мероприятия:

- Получено заключение о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности от 03.08.2018 г. № 3.

- Утверждена номенклатура документов по пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/11. В соответствии с номенклатурой изданы нормативные акты:

1. Положение о пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/12-1)

Должностные обязанности.

2. Должностные обязанности директора МБОУ НШ с.Айон по пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/13-1)

3. Должностные обязанности ответственного лица за пожарную безопасность (приказ от 12.02.2018 № 01-13/14-1).

4. **Перечень локальных актов по пожарной безопасности:**

5. Приказы по пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/12-1).
6. О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и в помещениях (приказ от 12.02.2018 № 01-13/18-1).
7. Об установлении противопожарного режима (приказ от 12.02.2018 № 01-13/12-1).
8. О назначении ответственного за пожарную безопасность (приказ от 12.02.2018 № 01-13/12-1).
9. О проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности.
10. О мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической защите, пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций на культурно-зрелищных мероприятиях и каникулах.

11. Об организации пожарной безопасности.

12. Список сотрудников ответственных за пожарную безопасность

4.2. Инструктажи по пожарной безопасности.

13. Перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:

14. Вводный противопожарный инструктаж (приказ от 12.02.2018 № 01-13/15-1).

15. Перечень вопросов проведения первичного противопожарного инструктажа.

16. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте (приказ от 12.02.2018 № 01-13/16-1).

17. Повторный противопожарный инструктаж (приказ от 12.02.2018 № 01-13/17-1).

18. Внеплановый противопожарный инструктаж(приказ от 12.02.2018 № 01-13/17-1).

19. Целевой противопожарный инструктаж(приказ от 12.02.2018 № 01-13/17-1).

20. Журнал учета проведения инструктажей по пожарной безопасности.

4.3. Инструкции по пожарной безопасности.

21. Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях (приказ от 12.02.2018 № 01-13/18-1).

22. Инструкция для сотрудников МБОУ НШ с.Айон по пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/10-1).

23. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению эвакуации в случае возникновения пожара (приказ от 12.02.2018 № 01-13/11-1).

24. Инструкция о мерах пожарной безопасности в административных помещениях МБОУ НШ с.Айон (приказ от 12.02.2018 № 01-13/12).

25. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении окрасочных и строительно-монтажных работ (приказ от 12.02.2018 № 01-13/13).

26. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях материального склада (приказ от 12.02.2018 № 01-13/14).

27. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ (приказ от 12.02.2018 № 01-13/15).

28. Инструкция о порядке действий дежурного обслуживающего персонала при поступлении сигнала о пожаре или повреждений на приемно-контрольную аппаратуру установок пожарной автоматики.

29. Инструкция о порядке совместных действий администрации и пожарной охраны при ликвидации пожара.

30. Положение о разработке инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.4. Добровольная пожарная дружина.

31. Положение о добровольной пожарной дружине (приказ от 12.02.2018 № 01-13/19).
32. Должностные обязанности членов Добровольной пожарной дружины (приказ от 12.02.2018 № 01-13/20).
33. Программа подготовки членов ДПД.
34. Положение о комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности (приказ от 12.02.2018 № 01-13/18).
35. Программа обучения мерам пожарной безопасности (приказ от 07.08.2018 № 01-13/80).

4.5. Пожарно-технический минимум.

36. Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность в образовательных учреждениях
37. Пожарно-технический минимум для работников образовательных учреждений
38. Протокол заседания квалификационной комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.
39. Указания о порядке проведения инструктажа по пожарной безопасности.
40. Перечень основных вопросов инструктажа по пожарной безопасности.

4.6. Планы мероприятий.

41. План мероприятий по противопожарной безопасности на 2017- 2018 учебный год (приказ от 03.08.2018 № 01-13/77).
42. План проведения тренировки по действиям в чрезвычайной ситуации (приказ от 12.02.2018 № 01-13/24).
43. План мероприятий по подготовке и проведению Новогодних праздников на 2018-2019 г. (приказ от 20.12.2018 № 01-13/117)

Учреждение оборудовано автоматической системой пожарной сигнализации и системой оповещения голосом о пожаре (заключен договор № 206 от 09.01.2018 с ИП Могунов С.В.), Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре выполнена в соответствии с требованиями НПБ 104-03 «Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах в зданиях и сооружениях»; оснащено огнетушителями в достаточном количестве (ведется журнал их учета). Рабочее состояние имеющихся аварийных сооружений (выходы, лестницы) и оборудования регулярно проверялось в течение года, обеспечивалась его сохранность, данные оформляются соответствующими актами осмотра и проверки.

В течение 2018 года на территории и в помещениях МБОУ НШ с. Айон не возникало опасных и чрезвычайных ситуаций.

1.3.6. Анализ организации воспитательной работы.

Целью воспитательной работы учреждения является: развитие нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творческому самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- создать необходимые условия для саморазвития, самоактуализации внутренних движущих сил, способностей и талантов ребёнка;
- воспитывать учащихся, граждан своего Отечества, уважающих его законы, способных интегрироваться в мировую культуру, не теряя национальной самобытности;
- продолжать реализацию мероприятий с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся и воспитанников;
- повышать уровень самообразования педагогов через систему методической работы;

Реализация цели воспитательной деятельности осуществляется через:

- лично ориентированный подход к обучающимся в воспитательном и образовательном процессе;
- нравственно-эстетическое воспитание как основополагающее в школе;
- физическое развитие детей;
- совместную коллективно-творческую деятельность педагогов, родителей и учащихся;
- формирование воспитательного пространства в малом социуме.

Воспитательная деятельность осуществляется на основе нормативно-правовых документов Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России), нормативно-правовых документов Чукотского автономного округа.

В учреждении разработаны локальные акты, регламентирующие воспитательную деятельность:

- План реализации дополнительных мер в области психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних и развития системы профилактики асоциальных явлений в МБОУ НШ с. Айон (приказ от 30.08.2017 №01-13/98);

- Положение о Совете профилактики (приказ от 01.09.2017 № 01-13/103);

- План мероприятий направленный на поддержку одаренных детей и развитие творческой инициативы учащихся» (приказ от 13.02.2018 №01-13/34);

- Положение об организации дополнительного образования (приказ от 24.08.2018 Г № 01-13/89);

- Положение о деятельности классного руководителя;

- Положение о родительском комитете образовательного учреждения;

- Положение о школьных предметных неделях;

- Положение о постановке на внутришкольный учёт и снятии с него;

- Правила поведения учащихся в школе.

Воспитательная система учреждения охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную деятельность, общение за пределами школы, влияние социальной, природной, предметно-эстетической среды, непрерывно расширяющееся воспитательное пространство. Активизировать познавательную и исследовательскую деятельность школьников позволяет проведение предметных недель и участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня.

В 2018 году были проведены следующие тематические недели:

Февраль – неделя детского сада;

Март – неделя начальной школы;

Апрель – неделя экологии;

Май – неделя родного языка;

Октябрь – неделя безопасности

Воспитательная работа проводится на основе годового плана воспитательной работы учреждения (утвержден приказами от 31.08.2017 № 01-13/92, от 24.08.2019 г. № 01-13/90), планов классных руководителей и социального педагога. Отчеты ответственных за проведение мероприятий заслушиваются на педсоветах и совещаниях при директоре. Собеседование с классными руководителями позволяет определить, какой вид деятельности привлекает их, какое мероприятие они смогли бы провести наиболее интересно. Анкетирование учащихся показало, что их привлекает участие в спортивных играх, творческих конкурсах, квестах и др. Поэтому к традиционным мероприятиям (классные часы, беседы, викторины) добавляются новые (квесты, деловые игры, тренинги). Таким образом при определении ответственных и формата мероприятий учитываются пожелания педагогов и обучающихся.

В 2018 году согласно направлениям были проведены следующие мероприятия:

Таблица 6

Формат Направление	Тематические уроки	Классные часы	Беседы/ викторины	Линейки/ акции/торжественные мероприятия	Мероприятия в рамках реализации муниципальных программ и календаря образовательных событий	Выставки, конкурсы, соревнования	Мультимедиа/видео формат
гражданско-правовое, патриотическое воспитание:	<p>Урок мужества и славы «Воины России» Гагаринский урок «Космос – это мы»</p>	<p>«День воссоединения Крыма с Россией»</p> <p>День пожилого человека в России.</p> <p>День Неизвестного Солдата (03.12.2018 г.)</p> <p>День Героев Отечества (09.12.2018 г.)</p>	<p>беседа «Ребенок имеет право!»</p>	<p>линейка памяти «Мы помним тебя, Беслан» -</p> <p>торжественная линейка, посвященная Дню Конституции Российской Федерации</p>	<p>Цикл мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества</p> <p>Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы</p> <p>Мероприятия, посвященные празднованию Дню народного единства.</p>	<p>День космонавтики: выставка творческих работ</p> <p>конкурс рисунков «Скажем террору – НЕТ!»</p> <p>конкурс эмблем Дня правовой помощи детям.</p>	<p>День правовой помощи детям»: мультимедийное представление «Права сказочных героев»</p> <p>тематическое занятие в ДОУ посвященные Дню Неизвестного Солдата и Дню Героев Отечества</p>
художественно-эстетическое, экологическое воспитание	<p>Информационный час «День детского кино»</p> <p>День Земли (22 апреля) День защиты детей от ГО и ЧС (22 апреля)</p> <p>Тематическое занятие «Мы - друзья природы!».</p>	<p>Всемирный День Здоровья (7 апреля)</p>	<p>- Викторина «Природа и я – верные друзья»</p>	<p>Экологическая акция «Мусору нет!»;</p> <p>Открытие фестиваля «Театральная весна 2019», посвященного Году театра в России;</p>	<p>Цикл мероприятий по экологии: беседа «Экология здорового питания»;</p> <p>Мероприятия, посвященные празднованию 200-летия И.С. Тургенева;</p>	<p>конкурс рисунков «Природа горько плачет»</p> <p>Конкурс стенгазет и плакатов, кроссвордов на экологическую тематику "Сохраним планету!!!»</p> <p>Конкурс стихов «Береги свой край родной»;</p>	

духовно-нравственное направление	<p>«Мой родной язык»</p> <p>Библиотечный час «О Родине, о доблести, о славе» посвященный А. Невскому и 800-летию Ледового побоища</p> <p>Открытый урок ИЗО, посвященный 200-летию со дня рождения Ивана Константиновича Айвазовского</p> <p>Всероссийский урок, посвященный жизни и творчеству Ивана Сергеевича Тургенева</p>	<p>Международный день распространения грамотности</p> <p>Классный час, посвященный Международному дню толерантности</p>	<p>- Беседа «Если добрый ты», посвященная Дню инвалидов в России;</p> <p>- Беседа «Об отношении к бабушкам и дедушкам».</p>	<p>Праздничный концерт «Восьмое марта – праздник мам»</p> <p>Праздничный концерт, посвященный Международному Дню учителя</p> <p>Праздничный концерт ко Дню матери в России культуры</p>	<p>Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и</p>		
обще-интеллектуальная деятельность			<p>проектная деятельность, исследовательская, участие в конкурсах, олимпиадах</p>		<p>Неделя здоровья «Зимняя спартакиада»</p>		

<p>здоровьесберегающее направление (физкультурно-оздоровительное воспитание,</p>	<p>День гражданской обороны</p> <p>Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет</p> <p>«Урок безопасности» по безопасности на водных объектах</p>		<p>Цикл бесед по ТБ, ППБ, ПДД в летний период</p>	<p>Спортивные соревнования ко Дню Победы</p>	<p>Гонка ГТО «Путь домой»</p> <p>День пожарной охраны. Цикл мероприятий</p> <p>Лыжные гонки «Лыжня России - 2017»</p> <p>Акция «День ходьбы» Президентские состязания</p>	<p>Конкурс детского рисунка «Пусть всегда будет солнце!»</p> <p>Спортивные «Веселые старты»</p> <p>Спортивная игра «Вперед, мальчишки»</p>	
<p>социальное направление</p>		<p>Классный час «Бережное отношение к девочкам - закон для мужчин»</p> <p>Классный час «О девочках и мальчиках»</p>	<p><u>цикл бесед «Юный правовед»:</u></p> <p>«Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя»</p> <p>«Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом»</p> <p>«Закон обо мне, мне о законе»</p> <p>«Правила личной безопасности»</p> <p>«Органы по защите прав ребенка»</p>	<p>Акция «Для мамочки моей!», изготовление подарков для мам своими руками</p> <p>Акция (изготовление и раздача памяток) «Антитеррористическая безопасность», «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта».</p>	<p>Дни финансовой грамотности</p>		

<p>профориентационная работа</p>	<p>Единый урок «Ты - предприниматель» Проведение библиотечного часа; Профессии на все времена; Профессии выпускников нашей школы Тематический урок «Все профессии нужны. Все профессии важны»</p>	<p>Проведение экскурсий на предприятия села</p>	<p>Беседы с приглашением представителей различных профессий Беседа «Профессия пожарный»</p>		<p>Организация недели по профориентации «Фестиваль профессий»</p>	<p>- Конкурс рисунков «Все работы хороши» Профориентация «Азбука профессий» (викторины, конкурсы)</p>	
--------------------------------------	---	---	---	--	---	---	--

Для проведения мероприятий в учреждении имеется актовый зал (адаптированный из музыкального зала в здании детского сада), оснащенный проектором и экраном для демонстрации презентаций, учебных фильмов. В зале проходят общешкольные мероприятия, линейки, концерты, спектакли, встречи с интересными людьми.

Для реализации мероприятий входящих в блок здоровьесберегающего направления используется спортивный зал (адаптированный из прогулочного в здании детского сада) и площадка на территории детского сада. Оборудование спортивного зала не соответствует современным требованиям: во-первых, отсутствует инвентарь в достаточном количестве (скакалки, мячи, ручные тренажеры, гимнастические скамейки, приборы для измерения силы и скорости и пр.), во-вторых, адаптированный из прогулочного спортивный зал (низкие потолки, незащищенные лампы и окна, колонны посередине зала, нестандартные размеры) не дает возможности полноценно реализовать образовательную и внеурочную программу по физической культуре.

Кабинет дополнительно образования оборудованный для занятий столярной деятельностью. Оборудование кабинета морально-устаревшее, требуется полное обновление (выжигатели, инструмент для резьбы, и пр.)

Под библиотеку с небольшим фондом литературы разной направленности отведено помещение, размеры и состояние оборудования которого не позволяют проводить в нем библиотечные уроки, выставки, беседы.

Внеурочные занятия проводятся учебных кабинетах по расписанию. В соответствии с требованиями ФГОС НОО внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

Таблица 7

№	Название программы	Всего
1	Спортивно-оздоровительное направление	4
1.1.	Быть здоровым - здорово	2
1.2.	юные спортсмены	2
2.	Духовно-нравственное	4
2.1.	Моя малая Родина	2
2.2.	Радость творчества	2
3.	Социальное	4
3.1.	Школа общения	2
3.2.	Маленький мастер	2
4	Общеинтеллектуальное	4
4.1.	Логика	2
4.2.	Инфознайка	2
5.	Общекультурное	4
5.2.	Цветной мир	2
5.3.	Веселая нотка	2
ИТОГО		20

Педагоги активно занимаются с детьми внеурочной деятельностью, и это приносит свои плоды (учащиеся участвуют в различных конкурсах и получают награды).

Таблица 8

Участие в конкурсах в 2018 году.

название	уровень	год	ФИО педагога	итог
Охрана труда глазами детей	региональный	2018	Ерофеева Н.А.	участие

Я Люблю свою землю	муниципальный	2018	Ерофеева Н.А. Тоно В.В.	Призер (3 место) Участие
Маленький доктор	всероссийский	2018	Чумакова Н.А.	Участие
Всероссийская олимпиада "Подари знание"	всероссийский	2018	Головкова Т.П.	Призер (1 место)
Районный конкурс по математике "Пифагоровы чтения"	всероссийский	2018	Головкова Т.П.	Призер (3 место)
Всероссийский конкурс "Знаника"	всероссийский	2018	Головкова Т.П.	Призер (3 место)
Всероссийская олимпиада "Подари знание" (НВП)	всероссийский	2018	Тоно В.В.	Призер (3 место)
Фестиваль «Летние фантазии»	муниципальный	2018	Сачук А.В.	Призер (2 место) Участие

Необходимо отметить, что классные руководители и учителя в 2018 году не принимали участия в окружных и региональных профессиональных конкурсах. Необходимо запланировать на следующий учебный год участие в этих конкурсах. В общем, педагоги учреждения имеют высокий уровень педагогической подготовки, богатый жизненный опыт, поэтому воспитательная работа проводится на хорошем уровне. В воспитательной и образовательной работе учреждению значительную методическую помощь оказывают специалисты Управления социальной политики Администрации городского округа Певек. Недостаточно задействованы потенциальные социальные партнеры по месту нахождения организации.

Воспитательная работа в учреждении осуществляется директором, воспитателями дошкольной группы и учителями начальных классов. Исходя из условия малочисленности контингента обучающихся в МБОУ НШ с. Айон, имеющихся в штатном расписании долей ставок специалистов (педагог-организатор 0,4 ставки, социальный педагог – 0,25 ставки, ставки инструктора по физической культуре и педагога-психолога не предусмотрены) недостаточно для разработки и реализации воспитательных программ узкой направленности (спортивной, дополнительного образования, по профилактике негативных явлений).

Выводы и рекомендации:

Организация учебно-воспитательного процесса в целом соответствует требованиям действующего законодательства.

Необходимо:

Продолжить поиск наиболее эффективных форм и методов работы;

Организацию воспитательной работы учреждения выводить на новый уровень путем поиска и реализации новых форматов мероприятий, усовершенствования системы сбора и хранения данных о результатах реализации воспитательной, профилактической деятельности и полученной социально-педагогической эффективности, разработки и реализации авторской комплексной воспитательной (начальная школа-детский сад) программы.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

В МБОУ НШ с. Айон реализуются следующие образовательные программы:

Наименование программы	Формы обучения	Нормативный срок обучения
Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ НШ с. Айон (утверждена приказом ОУ от 21.03.2016 №01-13/28)	очная	4
Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ НШ с. Айон (утверждена приказом от 09.01.2018 г № 01-13/4)	очная	5

МБОУ НШ с. Айон располагает рабочими программами по всем предметам реализуемых учебных планов, которые по оформлению, структуре и содержанию соответствуют нормативным требованиям, реализуемое содержание образования соответствуют ФГОС.

В течение 2018 года в МБОУ НШ с. Айон отработывался механизм наблюдения за качеством образования, систематически отслеживалось продвижение школьников в обучении и внеурочной деятельности, совершенствовалась система мер, направленных на индивидуализацию образовательных программ школьников, осуществлялся контроль за ведением школьной документации.

Общие показатели качества подготовки обучающихся характеризуются итогами обученности по результатам 2017-2018 учебного года, анализом успеваемости обучающихся по итогам первого полугодия 2018-2019 учебного года, итогами мониторинга качества знаний, участием школьников в олимпиадном движении и конкурсных мероприятий разных уровней.

Количество обучающихся в классах

Таблица № 10

Учебный год	Количество обучающихся					Форма получения	Форма обучения
	1 кл	2 кл	3 кл	4 кл	всего		
2015-2016	5	7	0	4	19	Общее образование	очная
2016-2017	-	5	7	-	12	Общее образование	очная
2017-2018	6	0	5	7	18	Общее образование	очная
Первое полугодие 2018-2019 года	2	6	-	5	13	Общее образование	очная

Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам начального общего образования (по итогам I полугодия 2018-2019 учебного года).

Таблица № 11

	2 класс (6 человек)				4 класс (5 человек)				Средние показатели по школе			
	Успеваемость %	Качество %	Обученность %	средний балл	Успеваемость %	Качество %	Обученность %	средний балл	Успеваемость %	Качество %	Обученность %	средний балл
Русский язык	100	33,3	45,3	3,3	100	80,0	58,4	3,8	100	56,7	51,9	3,6
Литературное	100	66,7	60,7	3,8	100	80,0	65,6	4,0	100	73,4	63,2	3,9

чтение												
Иностран ный язык (английс кий)	100	66,7	54,7	3,7	100	60,0	52,8	3,6	100	63,4	53,8	3,7
Родной (чукотск ий) язык	100	100	76,0	4,3	100	40,0	54,4	3,6	100	70,0	65,2	4,0
Математ ика	100	50,0	50,0	3,5	100	40,0	47,2	3,4	100	45,0	48,6	3,5
Окружа ющий мир	100	66,7	60,7	3,8	100	80,0	65,6	4,0	100	73,4	63,2	3,9
ИЗО	100	100	88,0	4,7	100	100,0	78,4	4,4	100	100,0	83,2	4,6
Музыка	100	100	100	5	100	100,0	85,6	4,6	100	100,0	92,8	4,8
Физичес кая культура	100	100	94,0	4,8	100	100,0	85,6	4,6	100	100,0	89,8	4,7
Технолог ия	100	100	94,0	4,8	100	100,0	78,4	4,4	100	100,0	86,2	4,6
Средние показате ли по классу	100	78,3	72,3	4,2	100,0	78,0	67,2	4,0	100,0	78,2	69,8	4,1

Успеваемость по итогам 2 полугодия 2017-2018 уч. года составила 100%.
Неуспевающих по предметам нет.

Все обучающиеся освоили обязательный минимум государственного стандарта по предметам.

Сравнивая показатели качества знаний за два года, нужно отметить, что наблюдается отрицательная динамика по количеству обучающихся, обучающихся на «4» и «5». Количество успевающих только на «5» уменьшилось с 1 до 0.

Причины скачкообразного качества знаний и его снижение объясняется более особенностями характера и возраста учащихся, недостаточная домашняя подготовка.

Для проведения мониторинговых исследований использовались контрольные измерительные материалы предоставленные ГАУ ДПО «ЧиИРОиПК» (г. Анадырь).

Результаты мониторинговых исследований 4 класса.

Таблица 12

	2017 год			2018 год		
	Количество участников	Среднее количество баллов	Средняя отметка	Количество участников	Среднее количество баллов	Средняя отметка
Русский язык	7	33,6	4,6	7	30,5	4,1
Математика	7	13,2	4,6	7	14,9	4,7
Окружающий мир	7	20,2	3,9	7	25,9	4,4

Сведения об обучающихся, ставших лауреатами конкурсов, призерами различных предметных конкурсных форм (научно-практические конференции, турниры) за последние 3 года.

Таблица 14

	2016	2017	2018

Федеральный	9	24	21
Региональный	3	2	0
Муниципальный	8	9	1

Из представленной гистограммы видно, что в 2018 году результативность участия обучающихся в всероссийских (подразумевается – дистанционных) и муниципальных конкурсах незначительно снизилась, что объясняется уменьшением количества обучающихся и уменьшением их возраста.

Дошкольная группа.

ООП ДО МБОУ НШ с. Айон обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

В учреждении созданы необходимые условия для успешного внедрения и реализации ООП ДО с учетом требования 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями современных государственных образовательных стандартов.

Образование осуществляется в различных видах деятельности способствующих развивающему взаимодействию взрослого и ребенка исходя из определенного возрастного этапа:

- *в раннем возрасте* (1,5 года - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность;

- *для детей дошкольного возраста* (3 года - 7 лет) - ряд видов деятельности, таких как: игровая, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах), двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

В соответствии с ФГОС ДО, целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Результативность реализации ООП ДО МБОУ НШ с. Айон проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего

планирования).

Таблица 15

Используемый диагностический инструментарий.

Направление	Диагностический инструментарий	Периодичность
Уровень готовности к школе (подготовительные группы)	Тест «Ориентировочный тест школьной зрелости» Керна-Йирасека. - Методика «Графический диктант» Д.Б. Эльконина. - Методика «Образец и правило» А.Л. Венгера. - Методика «Зрительная память» Векслер, - Методика «Заучивание 10 слов» А.Р.Лурия	2 раза в год (начало и конец учебного года)
Развитие эмоциональной сферы	1. Психологические рисуночные тесты: - Рисунок человека - Рисунок семьи - Рисунок несуществующего животного 2. Диагностика эмоционального состояния с использованием восьмицветной гаммы (выявление уровня эмоционального комфорта в данный момент)	1 раз в год
Выявление и развитие детских талантов и одаренности	- Тест «Сравнение по форме» модификация теста Л.А. Венгера. - Тест «Сделай рисунок» направлен на оценку творческого воображения. - Тест-опросник определяющий одаренность и направленность дошкольника в какой-то области деятельности.	1 раз в год
Вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс. Просвещение родителей	Анкетирование родителей, оценивается по показателям: - организация жизни детей в ДОУ; - стиль взаимоотношений воспитателя с детьми; - вовлечение родителей в образовательный процесс; - стиль взаимоотношений с родителями воспитанников; - обучение по программе. 2. Анкетирование родителей - «Уровень удовлетворённости родителей образовательными услугами ДОУ» - «Скоро в школу» - «Мы поступаем в детский сад», сопровождение семьи в период адаптации ребенка.	1 раз в год

Удовлетворенность родителями (законными представителями) условиями и качеством предоставляемой услуги

Таблица 16

Направление	Содержание	Периодичность
-------------	------------	---------------

Мониторинг социального развития ребенка в группе	Анкетирование проводят воспитатели во всех группах, в конце учебного года (апрель), обрабатывает анкеты педагог-психолог. В ходе исследования социальная ситуация развития оценивается по следующим показателям: 1) Организация жизни детей в ДОУ. 2) Стиль взаимоотношений воспитателя с детьми. 3) Воспитание у детей социальных качеств и навыков сотрудничества. 4) Обучение по методикам или по программе. 5) Эффективность труда воспитателя по работе с родителями.	1 раз в год
Удовлетворенность родителей образовательными услугами в ДОУ	Анкетирование родителей «Оценка деятельности ОУ». Анализ результатов позволяет определить степень удовлетворенности родителей образовательными услугами ДОУ и скорректировать дальнейшую воспитательно-образовательную и просветительскую работу с детьми и родителями.	1 раз в год

Результаты готовности воспитанников дошкольной группы к обучению по программам начального общего образования.

Таблица 17

Оценка полученных результатов	Кол-во детей	% по подготовительной группе
Школьно-зрелый уровень	2	33
Средне-зрелый уровень	4	67
Незрелый уровень	0	0

Для выявления уровня готовности к школе использовались методики Рисунок человека, Графический диктант, Образец и правило, Первая буква.

Выводы и рекомендации:

Приведенные данные говорят о незначительном изменении параметров (в пределах допустимой погрешности) качества образовательных услуг, предоставленных МБОУ НШ с. Айон в 2017 году:

Рекомендации.

Учителям: продолжить активную работу по развитию мотивации учения, предпочтение отдавать инновационным и исследовательским методам обучения, учить самоанализу и оптимальной тактике целеобразования в различных видах деятельности. Проблема состоит не только в том, чтобы вооружить обучающихся знаниями, но и в том, чтобы сформировать у них приемы, способы, умения учебно-познавательной деятельности, без которых усвоение новых знаний невозможно. Без такой целенаправленной работы решить задачу успешной учебной подготовки каждого ученика практически невозможно.

Обучающимся: при подготовке к урокам (имеющим пробелы в знаниях) подходить ответственно к выполнению всех форм и видов домашнего задания; помнить, что дисциплина и организованность - залог успеха.

1.5. Качество кадрового обеспечения

На период процедуры самообследования в МБОУ НШ с. Айон располагает следующими педагогическими ресурсами (приказ ОУ от 09.01.2018 № 01-13/2 «Об

утверждении штатного расписания и штатной расстановки на II полугодие 2017-2018 учебного года»):

всего 5 педагогов, из них женщин – 5. Образовательный уровень: высшее образование – 4 человека, среднее педагогическое – 1 человека.

Имеют категорию: Высшую 1, первую – 1 человек, 3 человека – соответствие должности.

Педагогический стаж: от 11 до 20 лет – 2 человека, 20 и более лет – 3 человека.

В целях повышения качества образовательной деятельности в учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развии, в соответствии с потребностями образовательной организации и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Информация о повышении квалификации педагогических работников МБОУ НШ с.Айон прошедших курсы повышения квалификации по состоянию на 29.12.2018 г.

Таблица 18

ФИО	должнос ть	2016	2017	2018
Торо Валентина	учитель начальных классов	НОУ ДПО "Институт позитивных технологий и консалтинга", г.Москва "Технология определения образовательного маршрута для детей с ОВЗ", с 02.03.2016 по 18.03.2016, 140 ч, № 1647, дистанционно	ООО Учебный центр "Профессионал" г.Москва "Основы религиозных культур и светской этики: теория и методика преподавания в ОО" , 300 часов, с 21.06.2017 по 20.09.2017 Диплом о ПК 770300013171, рег. №11934 "Учитель основ религиозных культур и светской этики" ООО "Профессиональная академия" Проверка знаний охраны труда по программе обучения руководителей, специалистов, осуществляющих контроль за проведением работ" 40 часов от 31.08.2017 г. Удостоверение № 03431/17 "Приемы оказания первой помощи в образовательных учреждениях" 20 часов от 30.08.2017 г. Удостоверение № 03374/17	

Головкова Таисия Петровна	учитель начальных классов	АНО ДПО "Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки "Мой университет" г.Петрозаводск "Проектирование организации инклюзивного образования детей с ОВЗ в общеобразовательном учреждении в рамках ФГОС", с 02.02.2016 -15.03. 2016, 108 ч, № 22-3-235, дистанционно		
Чумакова Наталия Александровна	социальный педагог/воспитатель	ГАУ ДПО ЧИРО и ПК, г.Анадырь, "Оздоровление детей и подростков в летних лагерях", с 15.02.2016-31.03.2016, 48ч, № 11535, дистанционно НОУ СИСПП, г.Новосибирск, "Организация и содержание деятельности младших воспитателей в условиях реализации ФГОС в ДОО" с 19.01.2016-19.02.2016 г, 144 ч, № 664, дистанционно НОУ СИСПП, г.Новосибирск, "Проектирование АООП для детей с ОВЗ в рамках ФГОС", с 05.04.2016 по 12.04.2016, 36 ч, № 1691, дистанционно	АНО "Центр дополнительного образования "Профессионал" 72 часа "Воспитание и социализация учащихся в условиях реализации ФГОС" 72 ч., № 19172 ПК 00168127 Москва 2017 г ООО "Профессиональная академия" Проверка знаний охраны труда по программе обучения руководителей, специалистов, осуществляющих контроль за проведением работ" 40 часов от 31.08.2017 г. Удостоверение № 03432/17 "Приемы оказания первой помощи в образовательных учреждениях" 20 часов от 30.08.2017 г. Удостоверение № 03375/17	ООО «ИНФОУРОК» ДПО Курс профессиональной переподготовки «Воспитание детей дошкольного возраста» (300 часов), Курс повышения квалификации «Теория и методика развития дошкольника для организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях с учетом ФГОС ДО» (72 часа)
Аренкова Наталья Владимировна	воспитатель детского сада		АНОО ДПО Академия образования взрослых "Альтернатива" "Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольном образовании в условиях реализации ФГОС, с 01.03.2017 - 31.03.2017, 72 часа, № 234 от 31.03.2017 г.	

Ерофеева Наталья Алексеевна	Учитель начальных классов, директор	БОУ ОО ДПО «Институт развития образования Омской области» Содержание и организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в условиях ФГОС, 72 часа.	БОУ ОО ДПО «Институт развития образования Омской области» «Институт развития образования Омской области», профессиональная переподготовка «Олигофренопедагогика», 504 часа	ЧОУ ДПО «УЦ Академия безопасности», «Антитеррористическая защищенность», 40 часов ФГОУ ВПО «Омский государственный педагогический университет», «Менеджмент в образовании», 540 ч.
--------------------------------	--	---	--	---

В 2018 году педагоги учреждения не принимали участия в конкурсах педагогического мастерства.

Выводы и рекомендации:

Данные анализа кадрового обеспечения учреждения позволяет сделать вывод, что педагоги обладают достаточной теоретической и методической подготовкой, добросовестно относятся к выполнению своих должностных обязанностей. Однако, существует проблема низкого уровня инициативности педагогов. Необходимо на административном уровне привлекать учителей и воспитателей дошкольной группы к мероприятиям по повышению квалификации, участию в профессиональных конкурсах, заявлению на повышение категории.

Кроме того, в учреждении существует дефицит квалифицированных узких специалистов, ввиду отсутствия ставок, или их наличия в минимальных долях. Последнее не дает возможности привлекать приезжих квалифицированных специалистов (логопед, педагог-психолог, социальный педагог). В сложившейся ситуации обязанности специалистов выполняют в порядке догруженности педагоги учреждения не имеющие специальной подготовки в узких областях, достаточной квалификации и наличия времени.

1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

МБОУ НШ с.Айон для использования при реализации образовательной программы выбрала учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253). Все учебные пособия выпущены организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 09.06.2016 № 699).

В 2018 году было произведено полное обновление фонда учебников (УМК «Перспектива»)

Таблица 19

Информация об обеспечении обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками в пределах федеральных государственных образовательных стандартов в 2018/ 2019 учебном году

№ п/п	Показатели			
1.	Объем средств, направленных на приобретение учебников в 2018 г. (руб.)	Средства местного бюджета	2018 год	0
		иные источники (указать какие)	2018 год	91018,62 (ДОКиС)
2.1	Количество учебников, закупленных в 2018 г (шт.) в печатной форме за счет средств местного бюджета		2018 год	0
2.2.	Количество учебников, закупленных в 2018 г. (шт.) в электронной форме за счет средств местного бюджета		2018 год	0
3.	Количество учебников в печатной форме в фондах (шт.)			228
4.	Количество учебников в электронной форме в фондах (шт.)			0
5.	Количество учебников для детей с ограниченными возможностями здоровья (шт.)			0
6.	Количество учебников, обеспечивающих учет региональных и этнокультурных особенностей, изучение родного языка и литературы (шт.)			46 (уч. пособия)

В достаточном количестве имеются комплекты таблиц по предметам, лабораторных наборов, гербариев, карт.

Помещение в котором хранится учебно-методическая литература расположено на 2-м этаже образовательного учреждения. Занимает изолированную комнату площадью 11,5 кв.м, без читального зала.

Библиотека оборудована столом для читателей, стульями, стеллажами. Оборудование библиотеки не специальное, а приспособленное: списанные книжные шкафы, журнальный стол, самодельные стеллажи. Специальные стеллажи для выставки книг и периодических изданий отсутствуют.

В учреждении нет ставки библиотекаря, ответственность за сохранность библиотечного фонда осуществляет заведующий хозяйством в рамках своих должностных обязанностей как материально-ответственное лицо. Выдачей учебников и художественной литературы занимаются непосредственно учителя.

Выводы:

МБОУ НШ с. Айон располагает необходимым учебно-методическим обеспечением для реализации программ дошкольного и начального общего образования В школе имеется достаточное количество учебников в печатной форме для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося и по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана.

Рекомендации:

Необходимо приобретение электронных средств обучения: программ по предметам, учебных фильмов, тренажеров для интерактивной доски, а также оформление подписки на печатные периодические издания для детей, обновление фонда

художественной литературы для дошкольников и младших школьников. Кроме того, существует потребность в помещении под библиотеку, специальной мебели: для хранения, выставочной, организации читальных мест.

1.7. Качество материально-технической базы

Для эффективной реализации образовательных программ, в том числе с применением информационных технологий, в школе оборудован компьютерный класс в кабинете информатики. в нем имеется 5 моноблоков, обеспечен выход в интернет. МБОУ НШ с. Айон имеет официальный сайт, структура которого соответствует требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и форму предоставления внеинформации», на котором размещена информация, предусмотренная правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582.

Сведения об обеспеченности МБОУ НШ с. Айон информационно-техническими средствами.

Таблица 20

Наименование	Имеется в наличии	Из них исправных
Видеокамера	1	1 (морально устарела, запись ведется на видеокассету, невозможно оцифровать в условиях учреждения)
Проектор	3	3
Компьютеры, из них	6	6
Ноутбук	1	1
Магнитофоны	4	2
Музыкальный центр	1	0
Видеомагнитофоны	2	2 (морально устарели)
Караоке	1	1
Сканер	1	1
Телевизоры	3	3
Цифровой фотоаппарат	2	0
Брошюратор Fellowes starlet 90	1	1
Ламинатор	1	1
Принтер	5	2
Моноблок	7	7
Экран	1	1

Территория образовательного учреждения составляет 0,46 га. Школа и детский сад функционируют в отдельно стоящих зданиях, 1969 и 1986 года постройки соответственно. Здание школы 2-этажное, детского сада - одноэтажное, оба здания из бруса, отопление централизованное. Ежегодно проводится косметический ремонт отдельных помещений.

Сведения о ремонтных мероприятиях за 2018 год.

Таблица 21

№ п/п	Наименование объекта*	Виды работ	Единица измерения	Срок окончания работ
1	Школа (ул.Островная, д.12)	Косметический ремонт помещений	261,20 кв.м	июль-август
2		Измерение сопротивления электропроводки		март
3		Монтаж теплового счетчика		апрель, 2018
4		Монтаж электросчетчика		май-июнь
5		Работы по ремонту спутника канализации	20 м	июль-август
6	Детский сад (ул.Островная, д.4)	Косметический ремонт помещений	131,2 кв.м	июль-август
7		Монтаж электросчетчика		май-июнь
8		Монтаж теплового счетчика		апрель, 2018
9		Измерение сопротивления электропроводки		март
10		Ревизия электрической проводки		апрель-май

Характеристика площадей, занятых под образовательный процесс.

	Количество	Общая площадь
Начальная школа		
Всего классных комнат, используемых в образовательном процессе	4	
В том числе:		
Кабинет начальных классов	2	33,00
Кабинет информатики	1	16,32
Кабинет математики	1	16,45
Спортивный зал (прогулочный зал)	1	85,26
Дошкольная разновозрастная группа		
Игровая комната	1	57,4
Комната для проведения НОД	1	36,33
Спальное помещение	1	45,15
Танцевальный зал	1	50,88
Прогулочный зал	1	85,26
Приемная для родителей	1	30,99
Методический кабинет	1	9,14

В образовательном учреждении имеется 4 учебных кабинета, спортивный зал (приспособленный из прогулочного для дошкольников), медицинский кабинет, столовая, актовый зал; для дошкольников задействованы: 1 игровая группа, кабинет для занятий, танцевальный зал, спальня.

Кабинеты начальных классов оснащены моноблоками, в кабинете математике имеется интерактивная доска с проектором В классных комнатах имеется современная ростовая ученическая мебель. Мебель в помещениях дошкольной группы сильно изношена, имеет несовременный внешний вид, требует 100 % замены.

Пищеблок учреждения оснащен необходимой мебелью и оборудованием, однако требуется полная замена моющих ванн, разделочных столов (не соответствуют требованиям СанПиН).

В 2018 году материально-техническая база учреждения пополнена:

1. Приобретено технологическое оборудование для пищеблока 9150 тыс. руб)
2. Приобретен принтер с функцией цветной печати (16 тыс. рублей)
3. Приобретены комплекты игрушечной мебели (модульные магазин, салон красоты, аптека и др.) для улучшения предметно-развивающей среды в дошкольную группу.
4. Приобретены новые столы и табуреты в школьную столовую.

Выводы:

МБОУ НШ с. Айон располагает минимальной необходимой материально-технической базой для ведения образовательной деятельности.

Рекомендации:

Учитывая современные требования к образованию (участие в онлайн-олимпиадах, анкетах, регистрация на сайтах ГТО, Яндекс.Учебник и пр.) необходимо оборудование большего количества мест подключенных к Интернету. На сегодняшний день в учреждении 2 таких места, которые не могут работать одновременно, что значительно усложняет, делает затратной по времени работу педагога, так как приходится с каждым учащимся работать индивидуально.

Необходима замена оборудования пищеблока: моечные ванны, разделочные столы и инвентарь.

Необходимо оборудовать школьную библиотеку (обучающиеся проявляют интерес к новой литературе, детским периодическим изданиям).

Необходимо приобретение спортивного инвентаря, так как имеется в недостаточном количестве, сильно изношен, не подлежит полноценному использованию (лыжи, мячи, скакалки и пр.).

Необходимо приобретение акустической техники (музыкальный центр, комплекты колонок для компьютеров).

1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

План внутришкольного контроля был составлен на основе Положения о внутришкольном контроле и на основе анализа результатов работы образовательного учреждения за 2017-2018 учебный год. Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса явились:

- выполнение всеобуча;
- качество обучения учащихся;
- мониторинг успеваемости учащихся по классам;
- мониторинг успеваемости учащихся по всем предметам;
- анализ входных, промежуточных и итоговых контрольных работ по русскому языку и математике;
- анализ итоговых комплексных работ во 2-4 классах, в рамках реализации ФГОС НОО;
- анализ проверки техники чтения;
- качество ведения школьной документации;
- качество ведения школьной документации, проверка классных журналов, журналов групповых и индивидуальных занятий, журналов индивидуального обучения учащихся на дому по состоянию здоровья;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- работа с учащимися «группы риска», имеющих низкую мотивацию к УВП.

При этом использовались следующие формы контроля

- обзорный контроль (тематический вид) – состояние школьной документации: календарно-тематических планов, журналов;
 - выполнение программ и минимума контрольных, проверочных и лабораторных работ по всем предметам;
 - организация работы кружков, секций;
 - система работы с рабочими тетрадями учащихся;
 - организация итогового повторения; посещаемость занятий учащимися;
 - работа с отстающими и «трудными» учащимися;
 - уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе;
 - работа воспитателя ГПД;
 - проведение занятий по внеурочной деятельности во 2-3 классах;

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, рекомендации. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. Информация о результатах доводится до работников в течение 7 дней с момента

завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания. Исполнение рекомендаций проверяется.

Выводы:

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы МБОУ НШ с. Айон позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы участников образовательных отношений.

Заключение

В результате самообследования выявлено:

Все виды управленческой деятельности администрации школы обеспечивают бесперебойный и планомерный ход образовательного процесса в рамках Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Качество знаний, умений и навыков обучающихся находится на допустимом уровне.

Школа стабильно работает в режиме функционирования.

В результате образовательной деятельности приоритетные задачи педагогического коллектива и администрации выполнены.

Выдерживалась оптимальная организация учебного дня и недели с учётом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей.

Уделялось внимание развитию творческих способностей учащихся.

II. Показатели деятельности МБОУ НШ с. Айон (дошкольная группа),
 подлежащего самообследованию за 2018 год
 (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	15 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	15 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	4 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	11 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	15 человек /100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	15 человек /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек /50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек /50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек /50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек /0%

	образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	
1.8.2	Первая	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	
1.9.2	Свыше 30 лет	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек /50%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек /50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек /7,5
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	15,2 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	130 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да
-----	---	----

Приложение N 2

Показатели
деятельности МБОУ НШ с. Айон (начальное общее образование) подлежащего самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	13 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	13 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	2 человек /15%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем	

	образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	13 человек /100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	10 человек /80,2%
1.19.1	Регионального уровня	1 человек /7,5
1.19.2	Федерального уровня	6 человек /33%
1.19.3	Международного уровня	
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	11 человек /84,6%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	3 человек/100 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек/100 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек /66,7 %
1.29.1	Высшая	1 человек /33,3 %
1.29.2	Первая	1 человек /33,3 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	

	работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек/33%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/66,6 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	18 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7,8 кв.м

Директор МБОУ НШ с.Айон

(подпись)

Н.А. Ерофеева

(ФИО)

«28» марта 2019 года